

एजेन्सी के द्वारा सुरक्षा प्रहरी/ अन्य दैनिक मजदूर के लिए
अतिरिक्त नियम व शर्तें

1. प्राचार्य ज०न०वि० कोलासी, कटिहार को निविदा खोलने की तिथि को स्थगित करने बिना कारण बताए निविदा वापस लेने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
2. केवल उन्हीं निविदादाताओं की वित्तीय निविदा खोली जायगी जो विद्यालय क्रय सलाहकार समिति द्वारा निर्धारित तिथियों पर खोली गई तकनीकी निविदा के आधार पर योग्य पाई जाती है।
3. उक्त निविदा अनुबंध शुरू में निविदा अनुबंध की तिथि से शुरू होने वाली एक वर्ष की अवधि के लिए होगा। सामान्य परिस्थितियों में निविदा को समाप्त करने का अधिकार प्राचार्य के पास सुरक्षित है।
4. ठेकेदार के द्वारा गुणवत्ता प्रणाली प्रमाणपत्र प्रस्तुत करने पर वरीयता दी जा सकती है।
5. देय वेतन केन्द्र सरकार द्वारा घोषित न्यूनतम मजदूरी भुगतान से कम नहीं होगा।
6. ठेकेदार के द्वारा उपलब्ध दैनिक कर्मों को प्राचार्य, ज०न०वि० कोलासी कटिहार के आदेशों को मानना होगा और उनके द्वारा दिए गए निर्देशों के अनुसार कार्य करना होगा यदि नहीं तो उसे निष्कासित कर दिया जायगा और उसके भुगतान को रोक दिया जायगा।
7. (1) ठेकेदार के द्वारा उपलब्ध दैनिक कर्मों को सौंपे गए कार्य को निष्पादित करने के लिए पर्याप्त सक्षम होना चाहिए।
(2) ठेकेदार के द्वारा उपलब्ध दैनिक कर्मों को आवश्यकता के अनुसार हॉस्टल, मेस, में या रात्रि प्रहरी के रूप प्राचार्य, ज०न०वि० कोलासी कटिहार के आदेशों को मानना होगा यदि नहीं तो उसे निष्कासित कर दिया जायगा और उसके भुगतान को रोक दिया जायगा।
(3) ठेकेदार के द्वारा उपलब्ध दैनिक कर्मों को अनुभागीय प्रभारी/सक्षम पदाधिकारी के द्वारा सौंपे गए सभी कार्यों में भाग लेंगे।
(4) ठेकेदार के द्वारा उपलब्ध दैनिक कर्मों स्वस्थ, और 18 वर्ष से कम और 45 वर्ष से अधिक आयु के नहीं होंगे। किसी को कोई संचारी रोग नहीं होना चाहिए।
(5) दैनिक कर्मों का वर्दी ठेकेदार के द्वारा उपलब्ध कराया जायगा। दैनिक कर्मों के अवकाश /अनुपस्थित रहने की स्थिति में, ठेकेदार के द्वारा उपयुक्त वैकल्पिक व्यवस्था सुनिश्चित करना होगा और नहीं करने पर प्रति व्यक्ति 500/— रु० का जुर्माना लगेगा जो ठेकेदार के विपत्र से काटा जायगा।
(6) नियमानुसार आयकर ठेकेदार के विपत्र से काटा जायगा।

(7) ठेकेदार के द्वारा दैनिक कर्मियों का भुगतान समय से करना होगा। ठेकेदार को उसके कामगारों को लागू अधिनियम /नियमों के अनुसार मजदूरी के साथ अवकाश /छुट्टी दी जाए।

(8) ठेकेदार के द्वारा सभी दैनिक कर्मियों का पुलिस सत्यापन करवाना होगा और मतदाता पहचान पत्र, आधार कार्ड, अन्य वैध प्रमाण पत्र कार्यालय को सौपना होगा। ठेकेदार को भी अपने मतदाता पहचान पत्र, आधार कार्ड, पैन, आवासीय पते, शैक्षणिक योग्यता प्रमाण पत्र आदि की सत्यापित फोटोकापी जमा करना आवश्यक है।

(9) यदि ठेकेदार का कार्ड भी कर्मि चोरी या किसी गैरकानूनी/ अनियमित गतिविधियों में लिप्त रहता है, कदाचार करता है, तो ठेकेदार इस कार्यालय के परामर्श से अपने गलत काम करने वाले कर्मियों के खिलाफ कानून और नियमों के अनुसार उचित कार्रवाई करेगा इस पर की गई कार्रवाई की सूचना देगा।

(10) ठेकेदार के द्वारा तैनात सभी कर्मचारियों के संबंध में मासिक बिल के साथ-साथ पिछले महीने के लिए लागू कर्मचारियों/श्रमिकों के खाते में जमा किए गए ईपीएफ नं०, ईपीएफ, ईएसआई, भविष्य निधि आदि का प्रमाण (छाया प्रति) प्रस्तुत करना होगा।

(11) ठेकेदार के द्वारा किसी भी दायित्व की पूर्ति नहीं होने की शिकायत के मामले में प्राचार्य, ज०न०वि० को मासिक बिल से ठेकेदार से देय भुगतान में कटौति का अधिकार सुरक्षित है।

(12) ठेकेदार के द्वारा किसी भी दायित्व की पूर्ति नहीं होने की शिकायत के मामले में प्राचार्य, ज०न०वि० को मासिक बिल से ठेकेदार से देय भुगतान में कटौति का अधिकार सुरक्षित है।

निविदाकर्ता के द्वारा घोषणा –

मैंने उपर्युक्त सभी नियमों एवं शर्तों को पढ़ लिया है और इसमें शामिल होने के लिए स्वयं को नियुक्त किया है।

निविदाकर्ता का हस्ताक्षर

निविदाकर्ता का पूरा नाम

मो० नं०

फर्म का नाम

पूरा पता.....

फर्म का मुहर

**TECHNICAL BID
CHECK-LIST
SUMMARY OF COMPLIANCE TO REQUIREMENT OF TENDER**

Sr.no	Description of requirement	Yes/No	Page No.
1	The firm is registered with the jurisdictional Labour Commissioner under provisions of contract labour Act and its validity date	Yes/No	
2	Copies of Balance Sheet and P&L A/c for the last 3 years duly certified by CA	Yes/No	
3	Companies Registration certificate	Yes/No	
4	Registration certificate of jurisdictional Provident Fund Commissioner along with PF registration code uploaded.	Yes/No	
5	Copy of Registration certificate/allotment letter of GST	Yes/No	
6	Copy of Registration certificate/allotment letter PAN from Income Tax Department	Yes/No	
7	Registration certificate of ESI	Yes/No	
8	Proforma containing details of other organization where such contracts were/are undertaken (attach supportive documents)	Yes/No	
9	DD of Rs 5,00,000/- as EMD	Yes/No	
10	Financial/Price bid	Yes/No	
11	List of Arbitration cases (if applicable). Do not leave it blank. If there are no such cases, write "Not Applicable".	Yes/No/NA	
12	Acceptance of terms and conditions attached. Each page of terms and conditions to be duly signed as token of acceptance and submitted as part of tender document.	Yes/No	
13	Copy of last Income Tax return	Yes/No	
14	Undertaking by the bidder to the effect that there is no police case pending against the bidder/proprietor/firm/parties relating to previous service Contracts and that the bidder has not been black listed / Holiday listed by any Gov./Semi Govt./PSUs.	Yes/No	
15	Office address	Yes/No	
16	At least two currently valid contracts for similar work	Yes/No	

Declaration by the Tenderer/Bidder:

This is to certify that I/We before signing this tender have read and fully understood all the terms and conditions contained herein and undertake myself/ourselves to abide by them.

Encls: 1. DD No.....

2. Terms & conditions (each page must be signed and sealed)
3. Financial Bid.

(Signature of Tenderer/Bidder with seal)

Name:

Seal:

Office Address:

Phone No (O)

Date:

NOTE: Submission of all the documents mentioned above along with declaration, is mandatory. Non submission of any of the information above may render the bid to be rejected

